



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 150 DEL
25 MAR. 2021

Oggetto: Approvazione Conto Giudiziale anno 2020 - Conto reso dell'agente contabile Dr.ssa Guido Maria Antonietta Responsabile del Servizio Farmaceutico Ospedaliero dell'ASP di Crotone

Il Commissario Straordinario Dott. Domenico Sperli, nominato con DCA n. 6 del 8 gennaio 2021, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal , Direttore del Dipartimento Area Servizi Tecnico-Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

Il Direttore del Dipartimento Area Amministrativa propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
(Rag. Patrizia Sellaro)

Luana Pettitip

Il Direttore U.O.C.
(Dr. Giuseppe Fico)

Giuseppe Fico

Visto del Direttore del Dipartimento Area Servizi Tecnico-Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
(Dr. Giuseppe Fico)

Giuseppe Fico

PREMESSO che la presentazione dei conti giudiziali resi dagli agenti contabili delle Aziende Sanitarie è disciplinata dal D.lgs n. 174 del 26.08.2016 (Codice di Giustizia Contabile) art. 139, comma 2 ;

VISTA la seguente normativa in materia di Agenti Contabili e resa dei conti giudiziali:

- Regio Decreto n. 2440 del 18.11.1923, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato, ed in particolare l'art. 74;
- Regio Decreto n. 827 del 23.05.1924, con il quale è stato adottato il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" ed in particolare gli artt. 178 e ss, artt. 192, 193, artt. 610 e ss, e

art. 632;

- Regio Decreto n. 1214 del 12.07.1934, recante "Testo Unico delle Leggi sulla Corte dei Conti", ed in particolare gli artt. 44 e 45;
- Legge n. 20 del 14.01.1994, recante "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti";
- D.P.R. n. 254 del 04.09.2002, recante "Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato";
- D.Lgs. n. 174 del 26.08.2016, art.139 comma 2 che prevede che il Responsabile del procedimento, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla normativa vigente è tenuto a depositare, il conto giudiziale, entro trenta giorni dall'approvazione, previa parificazione del conto, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la Sezione giurisdizionale della Corte dei Conti territorialmente competente;

CONSIDERATO che con delibera n. 53 del 26.05.2020 è stato conferito incarico di sostituzione alla Dr.ssa Guido Maria Antonietta quale Responsabile della Farmacia Ospedaliera di questa ASP;

VISTO il conto di gestione del Servizio Farmaceutico Ospedaliero relativo all'esercizio 2020 reso dalla Dr.ssa Guido Maria Antonietta;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento per la definizione del Conto Giudiziale Rag. Patrizia Sellaro, in attività presso l'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, ha proceduto, in data 1 marzo 2021, ad apporre il visto delle verifiche di parifica effettuate sul conto di gestione sopra citato;

VISTA la Circolare n. 116 del 19 novembre 2020 della Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti per la Regione Calabria con la quale precisa che il deposito dei conti giudiziali da sottoporre deve essere corredata da un visto di "regolarità contabile", rilasciato dall'Organo di controllo interno come stabilito dall'art.139, comma 2, del decreto legislativo 26 agosto 2016, n.174 (codice di giustizia contabile);

VERIFICATO che il Collegio Sindacale in data 10 marzo 2021 ha provveduto ad apporre il "visto di regolarità contabile" sul conto di gestione 2020 reso dalla Dr.ssa Guido Maria Antonietta;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e confermato:

- Procedere all'approvazione del Conto di Gestione reso dall' Agente Contabile , Dr.ssa Guido Maria Antonietta Responsabile del Servizio Farmaceutico Ospedaliero dell'ASP di Crotone - esercizio finanziario 2020 allegato al presente atto e che ne forma parte integrante;
- Di prendere atto delle verifiche di parifica effettuate dal Responsabile del Procedimento per la definizione del Conto Giudiziale Rag. Patrizia Sellaro in attività presso l'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;
- Di prendere atto del visto di "regolarità contabile", rilasciato il 10 marzo 2021 dall'Organo di controllo interno come stabilito dall'art.139, comma 2, del decreto legislativo 26 agosto 2016, n.174 allegato al presente atto e che ne forma parte integrante;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal proponente.

Il Direttore Amministrativo

Avv. Francesco Masciari

Il Commissario Straordinario

Dott. Domenico Sperli

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il
25 MAR. 2021 con Protocollo della Segreteria Generale n. 037 e

ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni

Il Responsabile del procedimento

COLL. AMM.VO PROF.

..Rag. Francesco SORVILLO

Il Direttore dell'Ufficio AA.GG



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

U.O.C. il Direttore di Farmacia f.f.
Dott.ssa Maria Antonietta Guido

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Reg. Sella
AN

ASP Crotone

Protocollo Generale

N. 0002989 del 22/01/2021



Al Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Dott. Giuseppe Fico

Sede

Oggetto: Adempimenti inerenti "Conto Giudiziale"

Si trasmette in allegato, scheda dei beni di consumo debitamente compilata, ed inventario anno 2020.

Il Direttore di Farmacia f.f.
Dott.ssa Maria Antonietta Guido





SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

Azienda Sanitaria Provinciale Crotone



REGIONE CALABRIA

Farmacia Ospedaliera

Il Direttore f.f. U.O.C. Dott.ssa Maria Anotonietta Guido

ANNO 2020

N° Ordine	DESCRIZIONE BENE	ESTREMI INVENTARIO			CONSISTENZA		CARICO		SCARICO		CONSISTENZA AL 31		NOTE
		CAT.	N	UNITA' DI MISURA	AL 1 GENNAIO	Q.TA	Q.TA	Q.TA	Q.TA	Q.TA	DICEMBRE	Q.TA	
	Prodotti farmaceutici ed emoderivati	(B.I.1.a)	ABA020		€ 1.635.704,80	€ 10.015.043,08	€ 10.170.677,03	€ 1.480.070,85					
	Dispositivi medici	(B.L.A.c.)	ABA040		€ 331.588,33	€ 2.748.795,67	€ 2.516.837,37	€ 563.546,63					

Agente Contabile

Dott.ssa Maria Anotonietta Guido



Registro di magazzino a soli totali per Conto Economico dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Deposito: 12

Conto

FARMACIA PO CROSTONE

	Valore Iniziale	Entrate	Uscite	Valore Finale	Valore C/Dep Utilizzati
10124010	Attrezzature sanitarie e scientifiche	619,15	11.995,64	3.476,99	9.137,80
50111001	Materiali per emodialisi	0,00	137,25	137,25	0,00
50111010	Prodotti farmaceutici	1.633.955,54	10.001.243,08	10.158.158,46	1.477.040,16
50111020	PRODOTTI FARMACEUTICI SENZA AIC	471,48	942,96	1.414,44	0,00
50111203	Gas medicali	1.080,71	7.179,15	6.098,44	0,00
50114010	Prodotti dietetici	1.095,18	2.707,89	3.432,07	371,00
50115010	Materiali per la profilassi (vaccini)	108,31	0,00	88,62	19,69
50116010	Materiali diagnostici prodotti chimici	9.204,90	114.768,37	112.188,80	11.784,47
50117010	Mezzi di contrasto	1.155,00	2.970,00	1.485,00	2.640,00
50117020	Altri Materiali diagnostici, lastre RX, carta per ECG, ECG, etc.	1.578,30	4.856,91	3.025,97	3.409,24
50118010	Presidi chirurgici e materiali sanitari	320.115,56	2.576.275,45	2.357.337,23	539.053,78
50119010	Materiali protesici	0,00	40.620,40	40.620,40	0,00
50121020	Materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza in genere	0,00	0,00	0,00	0,00
50121060	Altri beni non sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
50215080	- assistenza protesica da privato	70,42	141,65	50,73	161,34

[Handwritten signature]



	SERVIZIO		AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CROTONE	
	SANITARIO			
	REGIONALE			

Ufficio Contabile Regionale - Dipartimento Provinciale
REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE

RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2020

ATTESTAZIONE DI PARIFICAZIONE DEL CONTO

DELL'AGENTE CONTABILE DR.SSA GUIDO MARIA ANTONIETTA

Visto il conto giudiziale reso dall'Agente contabile del Servizio Farmaceutico Ospedaliero Dr.ssa Guido Maria Antonietta relativo all'esercizio 2020;

Considerato che, vista la struttura organizzativa dell'Ente, la parificazione dei suddetti conti è basata sull'analisi dei dati delle movimentazioni di magazzino registrate nel sistema informatico aziendale;

Visto l'art.518 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827

SI ATTESTA

che il risultato della parificazione sul conto giudiziale 2020 reso dall'agente contabile Dr.ssa Guido Maria Antonietta, Responsabile del Servizio Farmaceutico Ospedaliero, è positivo.

Crotone, lì 01-03-2021

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
SERVIZIO RAGIONERIA

Rag. Patrizia Sellaro

Patrizia Sellaro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Dr. Giuseppe Rizzo

VALIDAZIONE DI CONTROLLO

DA PARTE DEL COLLEGIO SINDACALE

CAMPAGNA

AUTENTICA

Il Presente Agente Contabile

è stato verificato e approvato

[Signature]
[Signature]